

**RECTOR Polska** ([www.rector.pl](http://www.rector.pl)), z siedzibą w Chrzanowie oraz oddziałem w Mszczonowie, z obrotami na poziomie 70 mln zł i zatrudniającej blisko 80 pracowników, a jednocześnie będąca filią francuskiej grupy **RECTOR LESAGE** ([www.rector.fr](http://www.rector.fr)), europejskiego lidera w produkcji materiałów budowlanych z betonu sprężonego, poszukuje:

## **SAMODZIELNEJ/-EGO KSIĘGOWEJ/-EGO** **(miejsce pracy : Chrzanów)**

### **Obowiązki:**

- Zarządzanie zespołem księgowych
- Nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów i ich kompletnością,
- Kontrola i księgowanie dokumentów, prowadzenie rejestrów VAT
- Przygotowywanie deklaracji podatkowych oraz sprawozdań
- Przygotowywanie przelewów bankowych i księgowanie wyciągów bankowych
- Potwierdzanie sald dostawców i klientów,
- Rejestr i księgowanie środków trwałych
- Księgowanie różnic kursowych oraz wycena należności i zobowiązań
- Aktywne uczestniczenie w procesie audytu

### **Oczekiwania:**

- Wyższe wykształcenie ekonomiczne,
- Minimum 3 lata doświadczenia w księgowości na samodzielnym stanowisku księgowego,
- Praktyczna znajomość prawa podatkowego oraz ustawy o rachunkowości,
- Mile widziana znajomość programu Microsoft Dynamics AX

### **Oferujemy:**

- Atrakcyjne wynagrodzenie adekwatne do doświadczenia wraz z premią,
- Praca w zgranym i doświadczonym zespole,
- Możliwość rozwoju poprzez szkolenia zewnętrzne i wewnętrzne,
- Pakiet socjalny : Multisport, prywatna opieka medyczna, bony świąteczne, wczasy pod gruszą,
- Praca w trybie stacjonarnym w Chrzanowie.



**Wszystkich zainteresowanych prosimy o przesłanie  
CV i listu motywacyjnego, w jęz. polskim,  
wraz ze zdjęciem oraz dopiskiem „Księgowość”**

**na adres wskazany poniżej:**

Rector-Polska Sp. z o.o.

Ul. Śląska 64E

32-500 Chrzanów

e-mail : [edyta.trzoslo@rector.pl](mailto:edyta.trzoslo@rector.pl)

*Szanowni Państwo,*

*jeżeli zgadzacie się na wykorzystanie Państwa aplikacji składanej w ramach niniejszego procesu rekrutacyjnego w procesach rekrutacyjnych w naszej firmie, które mogą być prowadzone w przyszłości, to prosimy o zamieszczenie w przesłanych aplikacjach poniższej zgody na przetwarzanie Państwa danych w przyszłości. Wyrażenie tej zgody jest całkowicie dobrowolne i możecie ją Państwo w każdym czasie cofnąć.*

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Spółkę Rector – Polska Sp. z o.o. w Chrzanowie (dalej „Spółka”), adres: ul. Śląska 64E, 32-500 Chrzanów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 154887, w procesie rekrutacji, w którym składam aplikację o zatrudnienie mnie przez Spółkę, jak również w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach pracowników prowadzonych przez Spółkę przez okres najbliższych 3 lat.”*

---

*imię, nazwisko*

*data i podpis*